

**ANEJO 1**

**Ficha de solicitud de activación de convenio de emergencias**

|  |
| --- |
| **Datos generales de la propuesta de activación:** |
| Nombre de la organización:  |        |
| Código del convenio: |       |
| Título de la actuación: |        |
| **Fechas de solicitud:** |
| Fecha de solicitud de la activación inicial |       |
| Fecha de solicitud de la activación modificada (si corresponde) |       |
| **Fechas de ejecución:** |
| Fecha de inicio/Fecha fin de la ejecución |       |
| Plazo de ejecución (en días, semanas o meses) |       |
| Zona geográfica de intervención (adjuntar mapa si procede): |       |
| Marcador de género y edad | 0/1/2[[1]](#footnote-1) |
| Incluye asistencia en efectivo | [ ]  Sí[ ]  No |
| Incluye asistencia en cupones | [ ]  Sí[ ]  No |
| Ayuda en especie | [ ]  Sí[ ]  No |
| Presupuesto total de la intervención: |       |
| Cantidad solicitada a AECID para la activación: |       |
| Datos de contacto de la persona responsable de la activación (nombre apellidos, teléfono, e email) |       |
| ¿Se ha consultado esta propuesta de activación con la OTC del país/es de intervención (allí donde haya)? | [ ]  Sí[ ]  No |

|  |
| --- |
| **Ámbito de actuación:** |
| Emergencia sobrevenida | [ ]  |
| Agravamiento de crisis sostenidas  | [ ]  |
| Recuperación Temprana  | [ ]  |

|  |
| --- |
| **Sector:** |
|  | **Prioritario** | **Complementario** |
|  | [ ]  | [ ]  |
| Coordinación y gestión de campamentos (personas refugiadas y desplazadas) | [ ]  | [ ]  |
| Recuperación temprana  | [ ]  | [ ]  |
| Educación en emergencias  | [ ]  | [ ]  |
| Telecomunicaciones | [ ]  | [ ]  |
| Salud  | [ ]  | [ ]  |
| Logística | [ ]  | [ ]  |
| Seguridad alimentaria, nutrición, y ayuda alimentaria | [ ]  | [ ]  |
| Protección  | [ ]  | [ ]  |
| Violencia de GéneroCobijo/refugio de emergencia | [ ]  | [ ]  |
| Agua, saneamiento e higiene  | [ ]  | [ ]  |
| Cuestiones transversales (género, medio ambiente y derechos humanos,) | [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  | [ ]  [ ]  [ ]  [ ]   |

|  |
| --- |
| **Justificación** |
| **SITUACIÓN** |
| **Criterios cuantitativos utilizados para la activación (***Ver indicadores humanitarios para valorar el impacto***)***Afectación en personas (se aportarán datos desagregados por sexo y edad, en la medida de lo posible)** *Personas afectadas*
* *Tasa de mortalidad / Tasa de mortalidad infantil / Causa específica de mortalidad*
* *Morbilidad*
* *Población desplazada: % / Nº / Tasa de llegada (personas/día)*

*Afectación en infraestructuras* |
|  |
| **Criterios cualitativos utilizados para la activación** *Ubicación geográfica (anexar mapa si es posible)**Capacidad local de respuesta**Historial de vulnerabilidad* *Sector de afectación**…* |
|  |
| **NECESIDADES** |
| **Datos de las necesidades** Se incluirá breve análisis de género en la medida de lo posible**[[2]](#footnote-2).***En caso de recuperación temprana o agravamiento de crisis crónicas definir la metodología utilizada* |
|  |
| **FUENTES** |
| **Fuentes (***Especificar, escribir enlace Web o anexar en caso posible***)***Declaraciones de emergencia, llamamientos de OOII o de Estados; informes de OTC, de Estados, de OOII o de ONG,…* |
|  |

|  |
| --- |
| **Colectivo/s meta de la activación** |
| Número de población meta (datos desagregados por sexo y edad en la medida de lo posible[[3]](#footnote-3)) |
|  |
| **Tipos/Descripción de población meta** *Se incluirán datos desagregados por sexo y edad en la medida de lo posible. En caso de recuperación temprana o agravamiento de crisis crónicas definir la metodología utilizada; así como la participación de la población meta en la intervención* |
|  |

|  |
| --- |
| **Ejecución** |
| **Organización ejecutora / Socio local** |
|  |
| **Capacidad de respuesta de la organización (*Anexar mapa si es posible*)***Presencia en el país, pool de emergencias disponible, Recursos Humanos…**Definir si esta intervención es aislada o se enmarca dentro de un programa más amplio* |
|  |
| **Coordinación***Alianzas estratégicas realizadas con entidades públicas, Organizaciones Internacionales y Organizaciones comunitarias. Integración en clusters o redes existentes.* |
|  |
| **Valor añadido de la organización en la ejecución de la propuesta.***Conocimiento geográfico, especialidad, cobertura de respuesta, etc.*  |
|  |
| **Seguridad***Situación en el área de intervención y medidas a adoptar (adjuntar protocolo de seguridad o procedimientos de intervención en caso necesario, análisis sobre el acceso a las poblaciones afectadas)* |
|  |
| **Modalidades de transferencia de recursos (efectivo, cupones, especie)** *Explicación detallada sobre la/s modalidad/es de transferencia seleccionada/s, o combinación de ellas [[4]](#footnote-4).* |
|  |
| **Marco Lógico**  |
| **Título** |  |
| **Obj. General** |  |
|  | Descripción | Indicadores | Fuentes de Verificación | Incidentes críticos / riesgos |
| **Obj. Específico** |  |  |  |  |
| **Resultados** |  |  |  |  |
| **Actividades\*** |  |  |  |  |
| Condiciones Previas |

\*Anexar posible cronograma de las actividades a realizar. Incluir mención a la asistencia en efectivo y cupones en las actividades en las que vaya a utilizarse este instrumento

|  |
| --- |
| **Modalidades de transferencia de recursos** |

*Para cada resultado de la intervención en los pasos anteriores que implique alguna modalidad de transferencia de recursos se indicará la forma de transferencia elegida (efectivo, cupones/vales, ayuda en especie). Si se trata de asistencia en efectivo y/o cupones, se indicará la cuantía neta total estimada sobre el presupuesto total del proyecto (sin costes indirectos ni costes operacionales), desglosada para cada modalidad, si es el caso. Si se trata de ayuda en especie deberá indicarse el coste total estimado de los productos, bienes o artículos.*

*En todas las modalidades se indicará si es condicionado o no y el tipo de condición establecida (obligación u actividad que debe cumplir o realizar el beneficiario para recibir la asistencia).*

*En el caso de transferencias de efectivo se consideran siempre no restringidas. Los cupones y la asistencia en especie se consideran siempre modalidades de transferencia restringidas.*

*En todas las modalidades se deben de indicar los resultados de la intervención a los que se contribuye, el número total estimado de personas[[5]](#footnote-5) que recibirá esa asistencia y el sector o sectores[[6]](#footnote-6) a los que se asocia cada modalidad.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Resultados | **Tipo de transferencia de recursos (efectivo y/o cupones)** | Cuantía neta total estimada | Nº total estimado de personas beneficiarias | Condicionado | Restringida en el uso | Sector/es |
| Hombres | Mujeres | Total |
| *R1* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *R2* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total efectivo:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *R1* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *R2* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total cupones:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total efectivo+cupones** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Resultados | **Tipo de transferencia de recursos (ayuda en especie)** | Coste total final | Nº total estimado de personas beneficiarias | Condicionado | Restringida en el uso | Sector/es |
| Hombres | Mujeres | Total |
| *R1* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *R2* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total ayuda en especie** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**IMPORTANTE: en aquellas intervenciones que prevean el uso de las modalidades de asistencia en efectivo y/o cupones (AEC), la cumplimentación de estos apartados será considerada como una solicitud de autorización de uso y acreditación del gasto, en cumplimiento de lo establecido en el apartado 11.2 de la Guía de aplicación y normas de gestión, seguimiento y justificación de convenios y proyectos de ONGD y de acciones de cooperación para el desarrollo. Para ello se deberá aportar una explicación de cómo la entidad va a justificar el gasto y la entrega del efectivo y/o cupones a la AECID.**

|  |
| --- |
| **Recursos humanos** |
| Descripción / Número | Personal Expatriado (PE), local (PL), o servicos técnicos (ST). | Categoría profesional o función | Otros comentarios |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Identificar, si es posible, información de la persona responsable en terreno para esta intervención.

|  |
| --- |
| **PRESUPUESTO ESTIMATIVO POR PARTIDAS Y FINANCIADORES [[7]](#footnote-7)** |
| PARTIDAS | *Contribuciones exteriores (normalmente de España) efectivo* |
| AECID(1) | Otras aportaciones públicas | ONG (3) española/ agrupación | Otras aportaciones privadas | **TOTAL** |
| **A.I. COSTES DIRECTOS CORRIENTES** |
|   A.I.1. Evaluación Externa |  |   |   |   |  |
|   A.I 2. Auditorias |  |   |   |   |  |
|   A.I.3. Otros servicios técnicos (capacitaciones, seminarios, diagnósticos, informes, y otros servicios externos no relacionados con gastos de inversión) |  |   |  |   |  |
|  A.I.4. Arrendamientos (de terrenos, inmuebles y equipos, no relacionados con sedes administrativas y viviendas del personal) |  |   |   |   |  |
|  A.I.5. Materiales y suministros no inventariables (no relacionados con sedes administrativas ni viviendas del personal) |  |   |   |   |  |
|    A.I.6. TOTAL PERSONAL |  |  |  |  |  |
|      A.I.6.1 Personal Local |  |   |   |   |  |
|      A.I.6.2 Personal Expatriado |  |   |   |   |  |
|      A.I.6.3 Personal en Sede (Excepto en proyectos de Educación para el desarrollo, máximo del 4,5 % de la subvención AECID) |  |   |  |   |  |
|      A.I.6.4 Personal voluntario |  |   |   |   |  |
|   A.I.7. Viajes,alojamientos y dietas |  |   |   |   |  |
|   A.I.8. Fondos rotatorios |  |   |   |   |  |
|   A.I.9. Gastos financieros (gastos bancarios por transferencias y en la cuenta del proyecto) |  |   |   |   |  |
| **TOTAL A.I.COSTES DIRECTOS CORRIENTES** |  |  |  |  |  |
| **A.II. COSTES DIRECTOS DE INVERSIÓN** |
|   A.II.1. Adquisición de terrenos y/o inmuebles (excepto sedes administrativas y viviendas del personal) |  |   |   |   |  |
|  A.II.2. TOTAL CONSTRUCCIÓN Y/O REFORMA |  |   |   |   |  |
|  A.II.2.1 Construcción y/o reforma de inmuebles y otras infraestructuras (excepto sedes administrativas y viviendas del personal) |  |   |   |   |  |
|  A.II.2.2. Trabajos y estudios técnicos inherentes a la inversión (Proyectos de construcción o reforma en arquitectura e ingenieria, licencias y tasas de obra, visados de proyectos, etc.) |  |   |   |   |  |
|  A.II.3. Equipos y materiales inventariables (excepto para sedes administrativas y viviendas del personal) |  |   |   |   |  |
| **TOTAL A.II COSTES DIRECTOS DE INVERSIÓN** |  |  |  |  |  |
| **TOTAL COSTES DIRECTOS** |  |  |  |  |  |
| % SOBRE TOTALES |  |   |   |   |   |
| **B. COSTES INDIRECTOS** |
| ONGD española |  |   |   |   |  |
| socios local |  |   |   |   |  |
| **TOTAL B. COSTES INDIRECTOS** |  |   |   |   |  |
| % SOBRE TOTAL AECID (Máximo 12 %) |  |   |   |   |  |
| **TOTAL GENERAL** |  |  |  |  |  |

**\* Aclaración sobre información requerida en las modalidades de transferencia de recursos (efectivo, cupones, especie):**

En el apartado habilitado para la explicación sobre la/s modalidad/es de transferencia seleccionada/s, o combinación de ellas, en la medida de lo posible, se incluirá la siguiente información:

* indicar si se ajusta a las capacidades y necesidades de las comunidades, preferencia de los/as beneficiarios/as de una modalidad frente a otra, aceptación política y de la contraparte;
* criterios de selección de destinatarios finales (focalización);
* en el caso de asistencia condicionada explicar qué obligación/actividad deben de cumplir los destinarios finales y por qué se ha elegido esa obligación/actividad;
* mecanismos de entrega que se van a utilizar;
* mecanismos previstos para mitigar la corrupción o uso inadecuado de la modalidad elegida;
* mecanismos para garantizar la seguridad de los destinatarios finales y del personal de la organización en la modalidad elegida;
* mecanismos para favorecer el acceso de los colectivos en mayor situación de vulnerabilidad (mujeres en situación de vulnerabilidad, menores, personas mayores, personas con discapacidad u otros identificados según el contexto);
* mecanismos de seguimiento y pos distribución;

Además, en el caso transferencias de efectivo o cupones, deberá siempre presentarse la siguiente información:

* cuantía neta máxima estimada a transferir a cada beneficiario (sin costes indirectos ni gastos operacionales asociados);
* explicación sobre la accesibilidad al mercado local y disponibilidad de los productos (cantidad, calidad y precios);
* explicación de cómo la entidad va a justificar el gasto y la entrega del efectivo y/o cupones a la AECID.

**Ejemplos de matriz de modalidades de transferencia de recursos**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Resultados | **Tipo de transferencia de recursos: efectivo y/o cupones** | Cuantía neta total estimada | Nº total estimado de personas beneficiarias | Condicionado | Restringida en el uso | Sector |
| Hombres | Mujeres | Total |
| *Nombre R1:…* | *Transferencia efectivo* | *100.000* | *50* | *100* | *150* | *Si: presentar un plan de negocio y recibir una formación en mejora de hábitos alimentarios* | *No* | *Multisector: Recuperación temprana y seguridad alimentaria* |
| *Nombre R2:…* | *Transferencia efectivo* | *50.000* | *20* | *20* | *40* | *No* | *No* | *Multipropósito* |
| **Total efectivo** |  | **150.000** | **70** | **120** | **190** |  |  |  |
| *Nombre R1:….* | *Cupones* | *50.000* | *30* | *30* | *60* | *No* | *Si: compra de productos frescos* | *Sector: seguridad alimentaria* |
| *Nombre R2:…* | *Cupones* | *25.000* | *30* | *20* | *50* | *Si: indicar condición.* | *Si: indicar restricción* | *Multisector: Seguridad alimentaria, nutrición, y ayuda alimentaria y protección* |
| *Nombre R3:….* | *Cupones* | *10000* | *5* | *10* | *15* | *No* | *Si: indicar restricción* | *Sector: cobijo.* |
| **Total cupones** |  | **85.000** | **65** | **60** | **125** |  |  |  |
| **Total efectivo+cupones** |  | **235.000** | **135** | **180** | **315** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Resultado | **Tipo de transferencia de recursos: ayuda en especie** | Coste total estimado | Nº total estimado de personas beneficiarias | Condicionado | Restringida en el uso | Sector |
| Hombres | Mujeres | Total |
| *Nombre R1* | *Ayuda en especie* | *50.000* | *50* | *60* | *110* | *No* | *Si: alimento seco* | *Multisector: texto del multisector.* |
| *Nombre R3* | *Ayuda en especie* | *30.000* | *40* | *30* | *70* | *Si: formación en mejora de hábitos alimentarios* | *Si: alimento fresco* | *Sector: texto del sector.* |
| *Nombre R4* | *Ayuda en especie* | *70.000* | *60* | *80* | *140* | *No* | *Si: tiendas*  | *Sector:* Cobijo/refugio de emergencia |
| **Total ayuda en especie** |  | **150.000** | **150** | **170** | **320** |  |  |  |



1. Se utilizará la metodología del marcador de género y edad de ECHO https://ec.europa.eu/echo/files/policies/sectoral/gender\_age\_marker\_toolkit.pdf [↑](#footnote-ref-1)
2. Se espera de este apartado un breve análisis de género que, al menos, incluya las necesidades diferenciadas de mujeres y hombres de todas las edades. En esta ficha de activación no se espera un análisis de todas las cuestiones sobre género ni sobre todas las políticas públicas del país al respecto. En la ficha de Informe final de activación de la intervención, se espera información más completa relativos a los aspectos de género de la intervención. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. En este apartado se tendrá en cuenta lo señalado en el apartado “aclaración sobre información requerida en las modalidades de transferencia de recursos (efectivo, cupones, especie)” de la página 5. [↑](#footnote-ref-4)
5. Se indicará el desglose por sexos del total de personas beneficiarias indicado, si se dispone de dicha información. [↑](#footnote-ref-5)
6. Sector o sectores. Se deberá indicar una de estas tres opciones: a-sector, se indicará un único sector al que esté asocia la modalidad de la lista de sectores de la página 1, b-multisector, cuando la intervención afecta a más de un sector, se indicarán los dos principales sectores a los que se asocia la modalidad de efectivo y c-multipropósito, son transferencias monetarias que un hogar necesita para cubrir total o parcialmente un conjunto de necesidades básicas y/o de recuperación; por lo general, los valores de transferencia se indexan a las brechas de gastos en función de una canasta de gasto mínimo u otro método de cálculo de necesidades básicas. La opción multipropósito únicamente deberá indicarse si se ha señalado anteriormente la modalidad de transferencias de efectivo no restringidas. [↑](#footnote-ref-6)
7. Rellenar, en lo posible, con carácter estimativo [↑](#footnote-ref-7)